

## CURSO MICROSOFT EXCEL® AVANZADO

**Certificación:**  
Certificado de Asistencia al  
Curso Microsoft Excel®  
Avanzado por EUD.

**Duración:**  
24 Horas

**Tipo de Curso:** Presencial/  
Online

**Idioma:**  
Español

## CONTACTO

### Fundación de Egresados de la Universidad Distrital

Bogotá D.C. / Colombia  
Cr. 20 # 32 A - 45  
PBX: 7561133  
[info@egresadosudistrital.edu.co](mailto:info@egresadosudistrital.edu.co)

Medellín  
Centro Emp. Ciudad del Río  
Cra 48 No 20-114  
Torre 2 Oficina 924  
Teléfono: (4) 560 7740  
[infomed@egresadosUdistrital.edu.co](mailto:infomed@egresadosUdistrital.edu.co)

Correo Electrónico  
[info@egresadosudistrital.edu.co](mailto:info@egresadosudistrital.edu.co)

Más Información  
[www.egresadosudistrital.edu.co](http://www.egresadosudistrital.edu.co)

## CONTENIDO TEMÁTICO

### MICROSOFT EXCEL AVANZADO

- Crear tablas y gráficos dinámicas a partir de Bases de Datos en Excel
- Funciones anidadas y avanzadas
- Auditoria de Fórmulas
- Trabajar con nombres de referencia, formulas y funciones de búsqueda.
- Validar celdas - Consolidación de libros.
- Vinculación de datos con bases de datos - Creación de conexión de base de datos
- Operaciones
- Filtros avanzados
- Solver
- Formas de crear una Macro.
- Creación y ejecución de Macros sencillas.
- Concepto y aplicaciones de Macros. Introducción al VBA
- Interactividad en la hoja de cálculo.
- Seguridad en documentos.
- Proteger el documento, libro, hoja y celda.